



COMUNE DI PORTIGLIOLA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

C.so Roma, 2 Tel. 0964 365002 - Fax 0964 365594

C.F.:81001610807

n. 85 Reg. Del.

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Approvazione nuovo Regolamento per la valutazione della performance

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **DICIANNOVE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

	COGNOME	E	NOME	QUALIFICA	Presente	Assente
1	Dott. Luglio Rocco			Sindaco-Presidente	X	
2	Sig. Marando Bruno Antonio			ViceSindaco - Assessore	X	
3	Sig. Zeffiro Vincenzo			Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Nausica Filippone**

Il Sindaco-Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, li invita a deliberare sull'oggetto avanti indicato;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, a seguito delle recenti modifiche introdotte dal D. LGS. n. 74 del 25.05.2017 si rende necessario attuare un nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance che tenga conto dei più recenti interventi legislativi i quali prevedono:

1. ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti o gruppi di dipendenti;
2. oltre agli obiettivi specifici di ogni amministrazione, è stata introdotta la categoria degli obiettivi generali, che identificano le priorità in termini di attività delle pubbliche amministrazioni coerentemente con le politiche nazionali, definiti tenendo conto del comparto di contrattazione collettiva di appartenenza;
3. gli organismi indipendenti di valutazione (OIV/NIV), tenendo conto delle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, dovranno verificare l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalare eventuali necessità di interventi correttivi;
4. viene riconosciuto, per la prima volta, un ruolo attivo dei cittadini ai fini della valutazione della performance organizzativa, mediante la definizione di sistemi di rilevamento della soddisfazione degli utenti in merito alla qualità dei servizi resi;
5. nella misurazione delle performance individuale del personale dirigente, è attribuito un peso prevalente ai risultati della misurazione e valutazione della performance dell'ambito organizzativo di cui hanno essi diretta responsabilità;
6. è definito un coordinamento temporale tra l'adozione del Piano della performance e della Relazione e il ciclo di programmazione economico-finanziaria, introducendo sanzioni più incisive in caso di mancata adozione del Piano

Tanto premesso

Dato atto che non si richiede sul presente atto ai sensi dell'art. 49 TUEL il parere in ordine alla regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta il riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Acquisito il parere di regolarità tecnica

Con voti favorevoli unanimemente espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare il nuovo "Regolamento per la valutazione della performance" allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare, con successiva e separata e unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii..

<p>Parere favorevole di regolarità tecnica, (artt.49, comma 1 e 147 bis, co. 1, D. Lgs. 267/200)</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p><i>F.to Dott. Antonio Marra</i></p>	<p>Parere favorevole di regolarità contabile (artt. 49, comma 1 e 147 bis, co. 1, D. Lgs. 267/200)</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>FINANZIARIO</p> <p>-----</p>
--	--

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco Presidente

F.to Dott. Rocco Luglio

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Nausica Filippone

Della su estesa deliberazione viene;

Disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, addì 10.02.2018 per giorni 15 consecutivi (Registro Pubblicazione n. _____)

Trasmessa in elenco ai capigruppo con nota n. 449 di prot. del 10.02.2018

Portigliola li, 10.02.2018

Il Responsabile della Pubblicazione

F. to Sig.ra Rosa Capogreco

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente delibera:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi senza reclami 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, D.Lgs. n. 267/2000

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10.02.2018 perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, D.Lgs. n. 267/2000

Portigliola li, 10.02.2018

Il Segretario Comunale

F. to Dott.ssa Nausica Filippone

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Portigliola, li 10.02.2018

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Nausica Filippone